

ВНКЗ «БОРИСЛАВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

О.Я.Хемич

« » 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про організацію та контроль
самостійної роботи студентів
Бориславського медичного коледжу**

1. Загальні положення

- 1.1. Самостійна робота студентів є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних дисциплін і регламентується Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 02.06.93р. №161.
- 1.2. Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України передбачено, що навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів, визначається робочим навчальним планом і повинен становити не менше 1/3 та не більше 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного студенту для вивчення конкретної дисципліни.
- 1.3. Самостійна робота студентів - це спланована пізнавальна, організаційно і методично направлена діяльність, яка здійснюється під керівництвом викладача, але без прямої його допомоги, на досягнення результату.
- 1.4. Мета самостійної роботи студентів:
- розвиток творчих здібностей та активізація розумової діяльності студентів;
 - формування в студентів потреби безперервного самостійного поповнення знань;
 - розвиток морально-вольових зусиль.
- 1.5. Завдання самостійної роботи студентів:
- навчити студентів самостійно працювати з літературою;
 - творчо сприймати навчальний матеріал і осмислювати його;
 - сформувати навички щоденної самостійної роботи з метою одержання та узагальнення знань, умінь і навичок.

2. Організація самостійної роботи студентів.

2.1. Зміст самостійної роботи студентів з конкретної дисципліни визначається програмою навчальної дисципліни та робочою програмою навчальної

дисципліни.

На самостійну роботу може виноситись:

- частина теоретичного матеріалу, менш складного за змістом;
- окремі практичні завдання, що не потребують безпосереднього керівництва викладача.

2.2. Самостійна робота студентів забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення конкретної навчальної дисципліни;

- основна література (підручник, конспект лекцій викладача, навчальні та методичні посібники);
- додаткова література (наукова, фахова, монографічна, періодична);
- методичні матеріали (методичні вказівки щодо виконання самостійної роботи студентів).

2.3. Самостійна робота над засвоєнням навчального матеріалу з конкретної дисципліни може виконуватися у бібліотеці, навчальних кабінетах, комп'ютерних класах (лабораторіях), а також у домашніх умовах.

3. Система навчально-методичних засобів для забезпечення самостійної роботи студентів

3.1. Під час самостійної роботи студента по вивченню навчального матеріалу велике значення має навчально-методичний пакет, зміст якого передбачає:

- програму навчальної дисципліни з чітким визначенням обсягу самостійної роботи;
- конспект лекцій, опорний конспект;
- основні поради студентам щодо вивчення конкретної дисципліни (у письмовій формі) з вимогами до оцінки знань із даної дисципліни;
- методичні рекомендації щодо вивчення окремих тем чи набуття практичних навичок;
- перелік питань, що виносяться на семінарські заняття;
- пакет контрольних завдань, запитань, тестів для самоперевірки:

- перелік літератури;

Вимоги щодо складання методичних рекомендацій.

3.2. З метою допомоги студентам у самостійному оволодінні знаннями навчальної дисципліни викладачу рекомендується підготувати методичні рекомендації, основними складовими яких можуть бути:

- тема;
- література;
- перелік знань та вмінь, які повинні набути студенти після опрацювання теми;
- в конкретні завдання студенту з кожного внесеного питання з методичними порадами щодо їх виконання;
- перелік контрольних питань для самоперевірки.

3.3. Види завдань для самостійної роботи.

Залежно від особливостей дисципліни викладач може давати студентам різні види завдань самостійної роботи:

- переробка інформації, отриманої безпосередньо на обов'язкових навчальних заняттях;
- робота з відповідними підручниками та особистим конспектом лекцій;
- самостійне вивчення окремих тем або питань із розробкою конспекту;
- робота з відповідною літературою;
- написання рефератів, повідомлень;
- творчі завдання (доповіді, презентації, тощо);
- виконання підготовчої роботи до лабораторних та практичних занять;
- виконання індивідуальних графіків, розрахункових завдань;

Цей вид навчальної діяльності студентів умовно можна розділити на три рівні:

- доаудиторна самостійна робота;

- аудиторна самостійна робота;
- позааудиторна самостійна робота.

3.4. Самостійна робота як вид навчальної діяльності матиме ефективність за таких умов:

- якщо ця робота чітко організована з боку викладача;
- якщо вона є складовою навчально-виховного процесу, а не епізодичним явищем;
- якщо за самостійною роботою студентів здійснюється педагогічний контроль (оцінка і корекція знань).

3.5. Успішність самостійної роботи студентів визначається перш за все підготовленістю їх до такої навчальної діяльності. За своєю суттю самостійна робота передбачає максимальну активність студентів у різних аспектах: організація розумової праці, пошук гармонії, прагнення зробити значення переконаннями.

Позитивна сутність самостійної роботи усіх трьох рівнів лежить у свідомому ставленні до навчання.

3.6. Основними правилами самостійної роботи студентів можуть бути такі:

- у самостійну роботу слід входити послідовно;
- вироблення власного режиму життя, навчальної діяльності з першого дня навчання;
- послідовність у вирішенні будь-яких справ, зокрема навчальних проблем;
- установлення власного інтересу до знань як основи майбутньої професії.

З часом навички розумової праці переходять у звички і стають природною потребою особистості.

Викладач не обмежується у виборі інших завдань для самостійної роботи за умови відповідності змісту завдання до робочої програми навчальної дисципліни.

Успішне виконання самостійної роботи можливе за умови наявності у

студентів певних навичок: уміння працювати з книгою (складати план, конспект, реферат); проводити аналіз навчального матеріалу (складати різні види таблиць, проводити їх аналіз).

Самостійні завдання можуть виконуватись у робочому зошиті, картках, альбомних листках у вигляді, анатомічних рисунків у альбомах тощо. Кращі роботи як зразки залишаються в кабінетах.

4. Організація контрольних заходів самостійної роботи студентів

4.1. Контрольні заходи включають поточний і підсумковий контроль знань студентів.

- Поточний контроль є органічною частиною навчального процесу і проводиться під час лекцій, семінарських, практичних і лабораторних занять.
- Форми поточного контролю:
 - усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції з оцінкою відповідей студентів (5... 10 хв.);
 - письмове фронтальне опитування студентів на початку чи в кінці лекції (5... 10 хв.). Відповіді перевіряються викладачем у позааудиторний час. Бажано, щоб контрольні питання були заздалегідь підготовлені на окремих аркушах, на яких студенти пишуть відповіді;
 - перевірка домашніх завдань;
 - перевірка умінь на практичних, лабораторних заняттях;
 - тестова перевірка знань студентів;
 - інші форми.
- Виконання деяких завдань самостійної роботи студентів може контролюватись під час проведення лабораторних і практичних занять, семінарів (деякі запитання семінару можуть стосуватися тем, які частково або повністю опрацьовуються самостійно), викладач може передбачити проведення семінару повністю за темами самостійної роботи.

ВНКЗ «БОРИСЛАВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

_____ О.Я.Хемич

« ___ » _____ 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про лабораторну роботу студентів

Бориславського медичного коледжу

Метою лабораторної роботи є:

- закріпити і поглибити знання студентів, одержані під час теоретичних занять;
- навчити самостійно узагальнювати експериментальні дані, порівнювати їх з теоретичними розрахунками і робити відповідні висновки;
- виробити у студентів навички поводження з устаткуванням, установками і вимірювальними приладами;
- прищепити практичні навички в області монтажу і підготовки робочих схем і установок, усунення в них дрібних несправностей;
- викликати у студентів зацікавленість до використання теоретичних знань в практичній роботі.

Проведення лабораторних робіт

1. Тематика робіт.

Теми лабораторних робіт визначаються робочою навчальною програмою з дисципліни і повинні:

- відповідати теоретичному курсу, що вивчається;
 - можливо більш повно охоплювати матеріал курсу як по об'єму так і за змістом;
 - відповідати сучасному стану науки і техніки;
- включати елементи проблемності.

2. Методичні вимоги.

Перелік і зміст лабораторних робіт, а також кількість годин на кожен з них визначаються навчальними програмами.

Циклова комісія має право вносити деякі зміни в перелік і зміст робіт, враховуючи сучасні досягнення науки і техніки. Вказані зміни оформляються протоколом засідання циклової комісії з подальшим затвердженням заступником директора коледжу з навчальної роботи.

Пристаючи до лабораторної роботи, студенти повинні чітко уявляти, який результат необхідно одержати в процесі виконання, тобто знати мету.

Кожна лабораторія повинна бути забезпечена в достатній кількості:

- методичними вказівками (інструкціями) і посібниками з лабораторних робіт;
- необхідним устаткуванням і приладами;
- демонстраційними матеріалами і наочними посібниками (схемами, плакатами, макетами, вітринами, розбірними моделями, зразками деталей і матеріалів і т. д.);
- контрольними зразками звітів студентів до кожної лабораторної роботи.

3. Вимоги організаційного характеру.

Планування лабораторних робіт повинне забезпечувати їх проведення після вивчення відповідного теоретичного матеріалу. В лабораторії повинні бути вивішені:

- перелік лабораторних робіт;

- графік проведення лабораторних робіт по кожній дисципліні і групі, що враховує завантаження як лабораторії, так і студентів;
- розклад консультацій;
- правила з техніки безпеки.

Кожна лабораторія повинна бути забезпечена засобами надання необхідної допомоги при нещасних випадках (пожежі, ураженні електричним струмом і інших випадках).

Критерії якості лабораторних робіт

Якість лабораторної роботи оцінюється по наступних показниках:

- підготовленість лабораторного устаткування;
 - кількість студентів на робочому місці;
 - підготовленість студентів до лабораторної роботи;
- активність і правильність дій студентів при проведенні роботи;
- тривалість виконання роботи;
 - уміння викладача створювати проблемні ситуації в процесі виконання лабораторної роботи;
 - оформлення звіту (по можливості) в лабораторії безпосередньо по ходу роботи і його якість (акуратність, технічна і мовна грамотність, повнота, дотримання вимог стандартів, наявність висновків і узагальнень);
 - культура поведінки студентів в лабораторії.

Порядок обліку, контролю і дії на якість лабораторних робіт

Лабораторні роботи (заняття) повинні проводитися викладачем спільно з лаборантом.

Лаборант зобов'язаний підготувати стенди, макети, контрольно-вимірвальну апаратуру тощо для виконання роботи, а також забезпечити студентів методичними вказівками до практичних занять і іншою навчальною документацією.

В процесі лабораторної роботи лаборант повинен:

- стежити за справністю лабораторного обладнання, контрольно-вимірвальної апаратури, стендів і макетів;
- забезпечувати студентів інструментами і матеріалами;
- стежити разом з викладачем за дотриманням студентами правил техніки безпеки і протипожежної техніки.

Викладач, що веде лабораторні заняття, зобов'язаний:

- перевірити знання студентів перед виконанням лабораторної роботи;
- перевіряти і приймати звіти за попередню роботу;
- контролювати хід виконання роботи;
- контролювати якість оформлення протоколів, звітів, своєчасність їх здачі;
- перевіряти знання студентів в процесі проведення роботи;
- оцінювати знання за звітну лабораторну роботу і за весь семестр;

- проводити із студентами інструктаж з охорони праці із записом в журналі по встановленій формі;
- контролювати дотримання правил техніки безпеки, протипожежної техніки і промислової санітарії.

Голова циклової комісії зобов'язаний здійснювати контроль:

- за відповідністю переліку лабораторних робіт діючій робочій навчальній програмі;
- за виконанням графіку їх проведення;
- за якістю проведення лабораторних робіт шляхом їх відвідування з подальшим записом в книзі відвідувань і відміткою про виконання попередніх рекомендацій і усуненні вказаних раніше недоліків;
- за якістю інструктажу з техніки безпеки і протипожежної техніки.

Завідувач практикою зобов'язаний здійснювати періодичний контроль за якістю проведення лабораторних робіт, станом лабораторного устаткування, відповідністю переліку лабораторних робіт діючій програмі, методичним рівнем навчально-методичної документації.