

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

ДИРЕКТОР БОРИСЛАВСЬКОГО
МЕДИЧНОГО КОЛЕДЖУ



ХЕМИЧ О. Я.

03 вересня 2017р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок переведення осіб,
які навчаються на договірній основі
на навчання за бюджетні кошти
у Вищому навчальному комунальному закладі
Львівської обласної ради
«Бориславський медичний коледж»

Положення розроблене у відповідності до Конституції України, Закону України „Про освіту”, Закону України „Про вищу освіту”, наказу Міністерства освіти України № 245 від 15.07.1996 р. „Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти”.

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються у Бориславському медичному коледжі (далі – Коледж) на договірній основі на навчання за бюджетні кошти (далі – державна форма навчання).

1.2. Переведення студентів з платної форми навчання на державну здійснюється на конкурсній основі в межах ліцензованого обсягу підготовки зі спеціальності за умови наявності вакантних або додаткових бюджетних місць.

1.3. Вакантні місця державного замовлення з'являються в результаті відрахування з Коледжу студента, який навчався на державній формі, або переведення його на іншу форму навчання чи до іншого вищого навчального закладу, а також в разі виділення Міністерством охорони здоров'я України додаткового державного місця, інших випадках.

1.4. Переведення студентів з платної форми навчання на державну здійснюється в межах одного курсу і однієї спеціальності.

1.5. При переведенні з платної форми навчання на державну враховуються пільги, передбачені законодавством України.

2. Оформлення документів

2.1. Про наявність вакантного державного місця на певному курсі і спеціальності завідуючі відділення зобов'язані повідомити директора Коледжу.

2.2. Особи, які навчаються на платній формі навчання і бажають навчатися за кошти державного бюджету, повинні протягом десяти днів з моменту отримання інформації про наявність вакантного державного місця подати директору документи:

- заяву на ім'я директора Коледжу;
- копію залікової книжки, завірену завідуючим Коледжу;
- рекомендацію групи та студентської Ради з проханням про переведення;
- довідку про склад сім'ї;
- інші документи, які надають переважне право при переведенні.

2.3. Після закінчення терміну, встановленого для подачі документів, адміністрація коледжу формує рейтинг успішності студентів платної форми, які навчаються на даному курсі та спеціальності.

2.4. На основі рейтингу успішності студентів та з урахуванням рекомендацій органів студентського самоврядування (зборів студентів курсу) завідуючий відділенням виносить рішення та готує подання про переведення на державну форму навчання студента, який має найвищий рейтинг успішності, разом з іншими документами подає на розгляд комісії по переведенню з платного навчання на вакантні місця державного замовлення (далі – Комісія) – до 15 числа поточного місяця.

3. Розгляд документів прийняття рішення про переведення

3.1. Рішення про переведення осіб з платного навчання на державне приймається Адміністративною радою коледжу шляхом голосування і оформляється протоколом засідання Адміністративної ради.

4. Затвердження рішення Комісії та видання наказу

4.1. На основі рішення Комісії директор Коледжу видає наказ про переведення студентів з платного навчання на вакантні місця державного замовлення.

**Положення прийняте
на засіданні адміністративної Ради
протокол № 1 від « 03 » __09__2017р.**